

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)
Кафедра бизнес-информатики
Факультета информационных технологий и анализа больших данных

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и методической работе

_____ Е.А. Каменева
25.12.2024г.

А.А. Соломахин

**Корпоративные информационные системы на базе
1С:Предприятие**

Рабочая программа дисциплины
для студентов, обучающихся по направлению подготовки:
38.03.05 Бизнес- информатика
ОП «Цифровая трансформация управления бизнесом»

*Рекомендовано Ученым советом Факультета информационных
технологий и анализа больших данных
(протокол №50 от 17 декабря 2024 г.)*

*Одобрено Советом Кафедры бизнес-информатики
(протокол № 5 от 6 декабря 2024 г.)*

Москва – 2024

Содержание

1.	Наименование дисциплины.....	3
2.	Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине.....	3
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
4.	Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	5
5.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	5
5.1.	Содержание дисциплины	5
5.2.	Учебно-тематический план	7
5.3.	Содержание практических и семинарских занятий	7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	9
6.1.	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	9
6.2.	Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	11
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	13
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:.....	17
9.	Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	17
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.....	18
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	18

1. Наименование дисциплины:

«Корпоративные информационные системы на базе 1С:Предприятие».

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие компетенции:

Таблица 1.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКН -2	Способность анализировать и проектировать информационные потоки организации	1.Анализирует информационные потоки организации.	Знать: – актуальные прикладные решения и сервисы, разработанные на основе технологической платформы «1С:Предприятие», способствующих описанию и анализу информационных потоков организации. Уметь: – осуществлять оценку применимости прикладных решений и сервисов, разработанных на основе технологической платформы «1С:Предприятие», способствующих описанию и анализу информационных потоков организации.
		2.Создают модели «как есть» и «как должно быть» информационных потоков организации.	Знать: – основные этапы моделирования структуры информационных потоков организации в рамках проекта внедрения корпоративной информационной системы на базе «1С:Предприятие»; – функциональность, преимущества и недостатки корпоративной информационной системы на базе «1С:Предприятие» с последующей оптимизацией информационных потоков и бизнес-процессов организации. Уметь:

			<ul style="list-style-type: none"> – применять современные инструменты моделирования информационных потоков организации для решения бизнес-задач в рамках проекта внедрения корпоративной информационной системы на базе «1С:Предприятие»; консультировать заказчика по вопросам применения прикладных решений, разработанных на базе «1С:Предприятие».
ПКН-9	Способность управлять моделью сорсинга	1. Демонстрирует знания о моделях сорсинга.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные модели сорсинга и особенности их развертывания и применения для поддержки функционирования цифрового бизнеса. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обосновывать выбор модели сорсинга для внедрения корпоративной информационной системы.
		2. Применяет различные модели сорсинга для конкретных предприятий.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различия в организации процесса внедрения при выборе различных моделей сорсинга для поддержки функционирования цифрового бизнеса. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – управлять процессом внедрения/разработки корпоративной информационной системы при выбранной модели сорсинга.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Корпоративные информационные системы на базе 1С:Предприятие» относится к общефакультетскому (предпрофильному) циклу части, формируемой участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, ОП «Цифровая трансформация управления бизнесом».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Таблица 2.

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/ед. и часах)	Семестр 3 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	5 зач.ед/ 180 ч.	180
Контактная работа-Аудиторные занятия	50	50
<i>Лекции</i>	16	16
<i>Семинары, практические занятия</i>	34	34
Самостоятельная работа	130	130
Вид текущего контроля	контрольная работа	контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

Тема 1. Основные понятия корпоративной информационной системы

Корпоративные информационные системы (КИС). Типовые задачи, решаемые модулями КИС. Классификация КИС. Международные стандарты управления предприятием MPS, MRP, CRP, MRP, MRPII, ERP, ERP II и бизнес методология CSRP. Генезис российского рынка КИС. Рынок ERP-систем. Модули управления проектами в ERP-системах. Технологическая платформа «1С:Предприятие». Решение корпоративного уровня 1С: Управление предприятием. Внедрение 1С:ERP на предприятии. Основные модули системы и задачи управления предприятием на базе ERP-системы. Основные проблемы внедрения ERP-системы на предприятии. Отраслевые решения компании 1С. Мобильная платформа. Облачные решения.

Тема 2. Специфика технологической платформы «1С: Предприятие»

Характеристика и область применения технологической платформы «1С: Предприятие». Создание и редактирование конфигурации информационной базы. Средства конфигурирования системы. Объектная модель 1С:Предприятие. Объекты метаданных «1С: Предприятие». Классификация объектов конфигурации. Общие объекты. Прикладные объекты. Подчиненные объекты. Дерево конфигурации и объекты метаданных. Подсистемы. Общие модули. Роли. Общие формы и макеты. Общие реквизиты. Константы. Перечисления. Справочники. Документы, журналы документов, нумераторы, последовательности. Регистры накопления. Регистры сведений. Планы счетов и регистры бухгалтерии. Планы видов расчета и регистры расчета. Задачи и бизнес-процессы. Обработки, отчеты. Планы видов характеристик. Планы обмена. Интерфейсы. Стили.

Тема 3. Основы разработки на «1С: Предприятие»

Встроенный язык и клиент-серверная парадигма. Типы данных. Массивы и универсальные коллекции значений. Процедуры и функции. Циклы. Клиентский и серверный код. Работа с объектами. Запросы. Язык запросов. Система компоновки данных. Встроенный язык программирования. Программирование обработчиков

событий объектов конфигурации. Среда разработки 1С:Enterprise Development Tools. Поддержка современного стандарта разработки бизнес-приложений 1С.

Тема 4. Бизнес-процессы в 1С

Механизм бизнес-процессов. Карта маршрута бизнес-процесса. Точка действия. Задачи бизнес-процесса. Виды маршрутизации. Групповая и коллективная маршрутизация. Персональная и ролевая маршрутизация. Условная маршрутизация. Органайзер. Родительские и подчиненные бизнес-процессы и задачи. Автоматический запуск бизнес-процессов. Регламентные задания. Настройка бизнес-процессов и задач. Адресация бизнес-процесса. Создание форм бизнес-процесса. Форма списка задач бизнес-процесса.

Тема 5. Концепция и архитектура «1С: ERP Управление предприятием 2»

Современные подходы к построению корпоративных информационных систем. Характерные черты ERP-систем. Преимущества использования ERP-систем. Функциональные возможности системы «1С: ERP Управление предприятием 2». Различные виды учета «1С: ERP Управление предприятием 2». Ведение нормативно-справочной информации и администрирование. Автоматизация бизнес-процессов «1С: ERP Управление предприятием 2».

Тема 6. Регламентированный учет в «1С: ERP Управление предприятием 2»

Понятие регламентированного учета, потенциальные пользователи прикладного решения, особенности механизмов построения учетной системы в прикладном решении. Формирование учетной политики в учетной системе. Понятие «Операция» в регламентированном учете, документы, отражающие не типовые операции в прикладном решении. Отражение хозяйственных операций. Расчеты с партнерами и контрагентами. Взаиморасчеты с клиентами. Формирование регламентированной отчетности. Регламентные операции закрытия месяца.

Тема 7. Управленческий учет затрат, финансовый результат в «1С: ERP Управление предприятием 2»

Настройка пользовательского интерфейса. Настройка параметров системы, порядок работы с подсистемой. Введение в управленческий учет. Ведение управленческого учета с использованием подсистемы оперативного учета. Учет движения денежных средств. Платежный и товарный календарь. Выполнение процедуры закрытия месяца. Анализ финансовых результатов. Формирование финансовых результатов и управленческой отчетности.

Тема 8. Финансовое планирование и бюджетирование в «1С: ERP Управление предприятием 2»

Инструменты планирования в 1С:ERP. Задачи финансового планирования. Модели сценариев событий. Бюджетирование. Модель бюджетирования. Вид бюджета. Экземпляр бюджета. НСИ бюджетирования. Статьи и показатели бюджета. Нефинансовые показатели. Аналитика бюджетирования. Сценарий бюджетирования. Оборотно-сальдовая ведомость по показателям бюджетов. Источники данных для бюджетирования. Прогнозный баланс. Бюджетный процесс. Скользящее планирование.

5.2. Учебно-тематический план

Таблица 3.

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоемкость в часах (очная форма обучения)					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа- Аудиторная работа			Самосто- ятельная работа	
			Общая	Лекции	Практ. и семинарские занятия		
1.	Тема 1.Основные понятия корпоративной информационной системы	12	4	2	2	8	Тест. Практическая работа
2.	Тема 2. Специфика технологической платформы «1С: Предприятие»	22	6	2	4	16	Тест. Практическая работа
3.	Тема 3. Основы разработки на «1С: Предприятие»	42	10	2	8	32	Тест. Практическая работа
4.	Тема 4. Бизнес- процессы в 1С	22	6	2	4	16	Тест. Практическая работа
5.	Тема 5. Концепция и архитектура «1С: ERP Управление предприятием 2»	22	6	2	4	16	Тест. Практическая работа
6.	Тема 6. Регламентированный учет в «1С: ERP Управление предприятием 2»	22	6	2	4	16	Тест. Практическая работа
7.	Тема 7. Управленческий учет затрат, финансовый результат в «1С: ERP Управление предприятием 2»	22	6	2	4	16	Тест. Практическая работа
8.	Тема 8. Финансовое планирование и бюджетирование в «1С: ERP Управление предприятием 2»	16	6	2	4	10	Подготовка к контрольной работ
	В целом по дисциплине	180	50	16	34	130	Контрольная работа
	Итого в %		28	32	68	72	

**объем контактной работы в очно-заочной/заочной формах обучения и индивидуальных учебных планах определяется соответствующими учебными планами. Темы, реализуемые в виде контактной работы, определяются преподавателем самостоятельно, исходя из уровня их сложности.*

5.3. Содержание практических и семинарских занятий

Таблица 4.

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8, 9	Формы проведения занятий
Тема 1. Основные понятия корпоративной информационной системы	Назначение и функциональные возможности «1С:Предприятие». Настройка и администрирование «1С:Предприятие». Выгрузка, загрузка информационных баз. Изучение интерфейса конфигуратора Основная литература: 1 Дополнительная литература: 3-7	Выполнение и защита практических заданий.
Тема 2. Специфика технологической платформы «1С: Предприятие»	Проектирование прикладного решения для заданной предметной области с использованием следующих объектов конфигурации: константы, справочники и перечисления; документы; регистры сведений и регистры накопления; отчеты. Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 3-7	Выполнение и защита практических заданий.
Тема 3. Основы разработки на «1С: Предприятие»	1. Назначение и функциональные возможности языка запросов. 2. Основные конструкции языка запросов. 3. Разработка запросов на языке запросов системы «1С:Предприятие». 4. Операторы встроенного языка 5. .Разработка программных модулей конфигурации на встроенном языке «1С:Предприятие» Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 3-7	Выполнение и защита практических заданий.
Тема 4. Бизнес-процессы в 1С	1. Карта маршрута бизнес-процесса. 2. Точка действия. 3. Задачи бизнес-процесса. 4. Регламентные задания. 5. Настройка бизнес-процессов и задач. 6. Создание форм бизнес-процесса. 7. Форма списка задач бизнес-процесса. Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 3-7	Выполнение и защита практических заданий.
Тема 5. Концепция и архитектура «1С: ERP Управление предприятием 2»	1. Назначение и функциональные возможности системы «1С: ERP Управление предприятием 2» 2. Пользовательский интерфейс и основные технологические приемы работы. 3. Работа с нормативно-справочной информацией системы. 4. Работа с модулями системы «1С: ERP Управление предприятием 2» Основная литература: 1, 2 Дополнительная литература: 3-7	Выполнение и защита практических заданий.
Тема 6. Регламентированный учет в «1С: ERP Управление предприятием 2»	1. Настройка ведения регламентированного учета. 2. Отражение документов в регламентированном учете. 3. Взаиморасчеты с клиентами и настройка	Выполнение и защита практических заданий.

	<p>счетов. Применение документов «Реализация товаров и услуг».</p> <p>4. Формирование регламентированной отчетности.</p> <p>Основная литература: 1, 2</p> <p>Дополнительная литература: 3-7</p>	
Тема 7. Управленческий учет затрат, финансовый результат в «1С: ERP Управление предприятием 2»	<p>1. Настройка параметров системы, порядок работы с подсистемой.</p> <p>2. Построение модели формирования данных оперативного учета для целей управленческого учета.</p> <p>3. Отражение в «1С: ERP Управление предприятием 2» поступления и списания денежных средств наличным и безналичным способами.</p> <p>4. Анализ финансовых результатов. Формирование отчетов «Управленческий баланс», «Доходы и расходы», «Финансовый результат» по конкретной организации. Анализ управленческой отчетности.</p> <p>Основная литература: 1, 2</p> <p>Дополнительная литература: 3-7</p>	Выполнение и защита практических заданий.
Тема 8. Финансовое планирование и бюджетирование в «1С: ERP Управление предприятием 2»	<p>1. Настройка параметров системы, порядок работы с подсистемой.</p> <p>2. Построение сценариев планирования</p> <p>3. Отражение в «1С: ERP Управление предприятием 2» бюджетной модели, сценария бюджетирования и показателей бюджета</p> <p>Основная литература: 1, 2</p> <p>Дополнительная литература: 3-7</p>	Выполнение и защита практических заданий.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 5.

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Основные понятия корпоративной информационной системы	<p>Общее описание и назначение системы «1С: Предприятие».</p> <p>Общие принципы работы. Обзор типовых конфигураций.</p> <p>Функционирование и администрирование системы.</p> <p>Типы конфигураций информационной базы: основная конфигурация и конфигурация базы данных. Принципы разработки прикладного решения в системе «1С: Предприятие».</p> <p>Структура и функциональные возможности Конфигуратора.</p> <p>Особенности и назначение</p>	Проработка учебно-методических материалов по теме в электронном виде и интернет - источников.

	<p>встроенного языка и языка запросов технологической платформы «1С: Предприятие». Типы клиентов «1С: Предприятие». Облачные и мобильные приложения. Средства интеграции. Система взаимодействия.</p> <p>Создание архивной копии информационной базы, сохранение и восстановление конфигурации базы. Функциональные опции.</p>	
Тема 2. Специфика технологической платформы «1С: Предприятие»	<p>Прикладные объекты конфигурации. Работа с нумераторами и последовательностями. Создание и настройка журнала документов. Объектная и табличная модель прикладного решения. Назначение и функциональные возможности общих объектов конфигурации.</p>	Проработка учебно-методических материалов по теме в электронном виде и интернет - источников.
Тема 3. Основы разработки на «1С: Предприятие»	<p>Структура управляемого интерфейса. Решение практических заданий с использованием механизма характеристик. Решение практических задач бухгалтерского учета. Расчет зарплаты на основе механизма сложных периодических расчетов. Табличный документ. Форматированный документ. Механизм полнотекстового поиска. Разработка запросов с параметрами. Алгоритмы обработки данных коллекций значений, справочников и документов.</p>	Проработка учебно-методических материалов по теме в электронном виде и интернет - источников.
Тема 4. Бизнес-процессы в 1С	<p>Понятие бизнес - процесса. Свойства бизнес - процессов. Классификация бизнес - процессов. Основные элементы процесса. Понятие сети бизнес - процессов. Моделирование процессов в различных нотациях</p>	Проработка учебно-методических материалов по теме в электронном виде и интернет - источников.
Тема 5. Концепция и архитектура «1С: ERP Управление предприятием 2»	<p>Алгоритмы автоматизации основных и вспомогательных бизнес-процессов в информационной системе «1С:ERP Управление предприятием 2»</p>	Проработка учебно-методических материалов по теме в электронном виде и интернет - источников.

Тема 6. Регламентированный учет в «1С: ERP Управление предприятием 2»	Формирование учетной политики. Параметры учета. Включение опций по настройкам финансового учета. Отражение поступления средств на расчетный счет. Расчет себестоимости товаров и отражение в регламентированном учете.	Проработка учебно-методических материалов по теме в электронном виде и интернет - источников.
Тема 7. Управленческий учет затрат, финансовый результат в «1С: ERP Управление предприятием 2»	Внесение информации в справочник «Банковские счета», «Кассы организации», «Виды номенклатуры», «Структура предприятия», «Номенклатура», «Физические лица», «Направления деятельности». Настройки учета наличных и безналичных расчетов. Настройка параметров раздела учета в разделе «НСИ и администрирование». Показатели статей управленческого отчета о прибылях и убытках. Анализ себестоимости выпущенной продукции.	Проработка учебно-методических материалов по теме в электронном виде и интернет - источников.
Тема 8. Финансовое планирование и бюджетирование в «1С: ERP Управление предприятием 2»	Функциональные валюты бюджетирования, планирование в разных валютах, добавление пользовательских аналитик в бюджетировании, движение денежных средств, планирование по методике «Снизу-Вверх» и «Сверху-Вниз», автоматическое отражение товарных планов в подсистеме бюджетирования, контроль за расходованием денежных средств	Проработка учебно-методических материалов по теме в электронном виде и интернет - источников.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях департамента.

Примерные темы контрольной работы:

На основе технологической платформы «1С: Предприятие» разработать прикладное решение, предназначенное для автоматизации бизнес-процессов заданной предметной области. Перечень предметных областей:

- Коммерческий банк.
- Интернет-магазин.
- Производственная компания.
- Торговая организация.

- Интернет-провайдер.
- Издательство.
- Автосалон.
- Автошкола.
- Учебное заведение.
- Аптечная сеть.
- База отдыха.
- Хлебокомбинат.
- Птицефабрика.
- Агентство недвижимости.
- Рекламное агентство.
- Радиостанция.
- Туристическая фирма.
- Торгового павильона
- Автосервис.
- Телекомпания.
- Платная поликлиника.
- Страховая компания.
- Сервис по ремонту компьютеров.
- Салон красоты.
- Служба такси.
- Центр внешкольной работы.
- Ресторанно-гостиничный комплекс.
- Юридическое бюро.
- Фитнес-центр.
- Клининговая компания.
- ГИБДД.

Примерные задания для контрольной работы:

Задания контрольной работы выполняются в новой конфигурации. Объем выполненных заданий и качество их выполнения определяют итоговую оценку за контрольную работу.

1. Освоить методы и средства конфигурирования 1С для оптимизации проведения документа с использованием менеджера временных таблиц, оперативного проведения и контроля остатков товаров.

2. Создать процедуру, которая с помощью плана видов характеристик реализует возможность хранения различных свойств товаров.

3. Освоить методы и средства 1С для программной реализации поиска в базе данных.

4. Освоить методы и средства 1С для редактирования движений в форме документа.

5. Освоить методы и средства 1С для организации разграничений прав доступа, для этого: создать список пользователей; создать роли и назначить им права доступа; настроить рабочий стол для каждой из созданных ролей;

настроить командный интерфейс разделов и видимость команд по ролям.

6. Освоить приемы программной реализации разработки форм, в частности: подборы и ввод на основании, приемы разработки форм.

7. Изучить средства и методы обмена данными и реализовать ее на примере центрального офиса и филиала организации.

Конфигурация прикладного решения должна включать следующие объекты: константы, справочники, документы, перечисления, модули, регистры, отчеты.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе 2.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки умений, знаний

Таблица 6.

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ПКН-2 Способность анализировать и проектировать информационные потоки организации	1. Анализирует информационные потоки организации.	Знать: – актуальные прикладные решения и сервисы, разработанные на основе технологической платформы «1С:Предприятие», способствующих описанию и анализу информационных потоков организации. Уметь: осуществлять оценку применимости прикладных решений и сервисов, разработанных на основе технологической платформы «1С:Предприятие», способствующих описанию и анализу информационных потоков организации.	Задание 1 В целях автоматизации бизнес-процессов осуществите мониторинг информационных потоков заданной организации и выберите оптимальное решение или сервис, отвечающие требованиям заказчика. Задание 2 Осуществите сравнительный анализ прикладных решений фирмы 1С, разработанных на основе технологической платформы «1С:Предприятие», способствующих описанию и анализу информационных потоков организации.

	<p>2. Создают модели «как есть» и «как должно быть» информационных потоков организации.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные этапы моделирования структуры информационных потоков организации в рамках проекта внедрения корпоративной информационной системы на базе «1С:Предприятие»; – функциональность, преимущества и недостатки корпоративной информационной системы на базе «1С:Предприятие» с последующей оптимизацией информационных потоков и бизнес-процессов организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современные инструменты моделирования информационных потоков организации для решения бизнес-задач в рамках проекта внедрения корпоративной информационной системы на базе «1С:Предприятие»; – консультировать заказчика по вопросам применения прикладных решений, разработанных на базе «1С:Предприятие». 	<p>Задание 1 В соответствии с описанием функциональности крупного холдинга и его бизнес-процессов разработать модель взаимосвязи информационных потоков и проанализировать эффективность внедрения КИС «1С: ERP Управлением предприятием»</p> <p>Задание 2 В целях оптимизации бизнес-процессов крупного предприятия принято решение о приобретении типового прикладного решения фирмы 1С. Составьте поэтапный план внедрения ИТ-продукта на базе «1С:Предприятие».</p> <p>Задание 3 Подготовьте рекламные материалы различных ИТ-продуктов и сервисов фирмы 1С. Раскройте преимущества и технико-экономическое обоснование использования этих ИТ-продуктов. Обоснуйте их популярность на российском ИТ-рынке.</p>
<p>ПКН-9 Способность управлять моделью сорсинга</p>	<p>1. Демонстрирует знания о моделях сорсинга.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные модели сорсинга и особенности их развертывания и применения для поддержки функционирования цифрового бизнеса. <p>Уметь: обосновывать выбор модели сорсинга для внедрения корпоративной информационной системы.</p>	<p>Задание 1 Компания начала процесс цифровой трансформации и ее руководство заинтересовано в приобретении облачного решения фирмы 1С. Для консультирования заказчика подготовьте сравнительный материал облачных технологий фирмы 1С.</p> <p>Задание 2 Руководитель организации поставил перед вами задачу, оказать консультационную поддержку в подборе и настройке ИТ-продукта фирмы 1С с целью автоматизации конкретного вида деятельности. ИТ-ландшафт организации в основном состоит из различных ИС. Задача выбора программного</p>

			обеспечения весьма сложная, что предполагает оценку квалификации ИТ-персонала для его реализации. Что Вы можете посоветовать в этом случае. При необходимости обоснуйте выбор аутсорсинговой компании для реализации задачи.
	2. Применяет различные модели сорсинга для конкретных предприятий.	<p>Знать: – различия в организации процесса внедрения при выборе различных моделей сорсинга для поддержки функционирования цифрового бизнеса.</p> <p>Уметь: управлять процессом внедрения/разработки корпоративной информационной системы при выбранной модели сорсинга.</p>	<p>Задание 1 В организации внедрена и успешно функционирует КИС 1С: ERP Управлением предприятием. С целью оптимизации финансовой деятельности принято решение о ее цифровизации. Какие технологии применимы для повышения эффективности финансовой деятельности вы можете посоветовать?</p> <p>Задание 2. Компания внедряет КИС 1С: ERP Управлением предприятием силами аутсорсинговой организации, которая будет ее впоследствии сопровождать. Какие критерии выбора команды внедрения вы можете предложить, какую модель сорсинга выберете?</p>

Примерные вопросы к экзамену:

1. Концепция системы 1С: Предприятие. Структура системы 1С:Предприятие.
2. Функциональные возможности Конфигуратора. Технология метаданных.
3. Варианты работы 1С:Предприятия: файловый и клиент-серверный. Клиентские приложения
4. Объекты конфигураций 1С: Предприятия: константы, справочники и перечисления.
5. Объекты конфигураций 1С: Предприятия: документы и журналы документов.
6. Объекты конфигурации 1С: Предприятия: отчеты и обработки. Бизнес-процессы и задачи.
7. Объекты конфигураций 1С: Предприятия: планы видов характеристик, видов расчета, обмена.
8. Объекты конфигураций 1С: Предприятия: регистры.
9. Объекты конфигураций 1С: Предприятия: команды и роли.
10. Типизация в системе 1С:Предприятие. Типизированные и типобразующие объекты конфигурации 1С: Предприятия.
11. Основные механизмы системы 1С:Предприятие.

12. Объектные данные системы 1С:Предприятие. Правила работы с объектными данными.
13. Необъектные данные системы 1С: Предприятие. Правила работы с необъектными данными.
14. Контекст выполнения программного модуля в системе 1С:Предприятие. Виды программных модулей.
15. Формат программного модуля. Формат оператора встроенного языка 1С:Предприятие
16. Встроенный язык 1С:Предприятие. Примитивные (базовые) типы данных. Выражения и операторы
17. Коллекции значений. Работа с коллекциями значений.
18. Обзор операторов встроенного языка системы 1С предприятие.
19. Операторы цикла встроенного языка системы 1С:Предприятие.
20. Контекст выполнения программного модуля в системе 1С:Предприятие. Виды программных модулей.
21. Формат программного модуля. Формат оператора встроенного языка 1С:Предприятие
22. Встроенный язык 1С:Предприятие. Примитивные (базовые) типы данных. Выражения и операторы
23. Коллекции значений. Работа с коллекциями значений.
24. Обзор операторов встроенного языка системы 1С предприятие.
25. Операторы цикла встроенного языка системы 1С:Предприятие.
26. Функции и процедуры встроенного языка 1С:Предприятие.
27. 1С:ERP Управление предприятием 2. Основные функциональные возможности.
28. 1С:ERP Управление предприятием 2. Администрирование и нормативно-справочная информация.
29. 1С:ERP Управление предприятием 2. Управление финансами и бюджетирование.
30. 1С:ERP Управление предприятием 2. Управление производством и ремонтами.

Образец экзаменационного билета

1. Раскрыть назначение, функциональные возможности и структуру системы 1С: Предприятие. (20 баллов).
2. Создать иерархический справочник Контрагенты указанной структуры. Создать документ Приходный ордер для учета поступлений материалов на склад. При проектировании документа предусмотреть автоматический расчет заданных полей с использованием процедур встроенного языка системы "1С:Предприятие": Заполнить данными справочник и 3-5 документов. (40 баллов).

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений

Приказ от **01.10.2024 №2187/о** «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в Финансовом университете».

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

Основная литература

1. Дадян, Э. Г. Конфигурирование и моделирование в системе «1С: Предприятие»: учебник / Э. Г. Дадян. — Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. — 417 с. — Текст : непосредственный. — То же. — 2024. — ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.ru/read?id=435194> (дата обращения: 21.11.2024). - Текст : электронный.

2. Дадян, Э. Г. Разработка бизнес-приложений на платформе «1С: Предприятие»: учебное пособие / Э. Г. Дадян. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 305 с. — (Высшее образование). — ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.ru/read?id=436776> (дата обращения: 21.11.2024). — Текст : электронный.

Дополнительная литература

3. Дадян, Э. Г. Современные технологии программирования. Язык 1С 8.3: учебник / Э. Г. Дадян. — Москва : ИНФРА-М, 2024. - 173 с. - Текст : непосредственный. — То же. — 2024. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.ru/read?id=437445> (дата обращения: 21.11.2024). - Текст : электронный.

4. Волик М.В. Корпоративные информационные системы на базе 1С: предприятие 8: Учебное пособие / М.В. Волик. - Москва : Прометей, 2020. - 102 с. - ISBN 978-5-907244-00-9. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/395212/reading> (дата обращения: 21.11.2024). - Текст: электронный.

5. Радченко, М.Г. 1С:Предприятие 8.3. Практическое пособие разработчика. Примеры и типовые приемы. Издание 3-е. / М.Г. Радченко, Е.Ю. Хрусталева // М.: ООО «1С-Паблишинг», 2023 – 982 с.:ил. То же URL: <https://its.1c.ru/db/pubdevguide83> (дата обращения 21.11.2024).

6. Регламентированный учет в прикладном решении «1С:ERP Управление предприятием 2.4». Методические материалы для слушателей сертифицированного курса. – М.: Фирма «1С», 2023. – 144 с.

7. Управленческий учет затрат, финансовый результат в прикладном решении «1С:ERP Управление предприятием 2.4». Методические материалы для слушателей сертифицированного курса. – М.: Фирма «1С», 2023. – 256 с.

9. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
7. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
8. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
9. Национальная электронная библиотека <http://нэб.пф/>
10. <http://edu.lcfresh.com>.
11. Онлайн-курс: «Концепция прикладного решения «1с:erp управление предприятием 2» - <https://uc1.1c.ru/>
12. Онлайн-курс: «Управленческий учет затрат, финансовый результат в прикладном решении «1С:ERP управление предприятием 2» - <https://uc1.1c.ru/>
13. Онлайн-курс: «Бюджетирование в прикладном решении «1С:ERP управление предприятием 2.5» - <https://uc1.1c.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам необходимо руководствоваться «Методическими рекомендациями по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете» (Приказ ректора № 1040_о от 11.05.2021) и данной рабочей программой дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. ОС Astra Linux.
2. LibreOffice.
3. Антивирус Kaspersky.

11.2. Современные профессиональные демонстрационные и информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс.
2. Система ГАРАНТ

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации:

Не предусмотрены.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Помещения для проведения лекций, семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.